

GERDA-TARO-SCHULE  
GYMNASIUM DER STADT LEIPZIG  
Telemannstraße 9

04107 Leipzig

Tel.: 0341 14909800  
Fax: 0341 149098025

[sekretariat@gts.lernsax.de](mailto:sekretariat@gts.lernsax.de)  
<https://taroschule.de>



GERDA TARO  
GYMNASIUM  
LEIPZIG

Schule mit Schwerpunkt Medien- und Informatikbildung M.I.T.

## Praktikumsvertrag Betriebspraktikum Klasse 9

---

Zwischen der

**Praktikumseinrichtung:** \_\_\_\_\_

**Anschrift:** \_\_\_\_\_

**Tel./E-Mail:** \_\_\_\_\_

und dem Schüler oder der Schülerin (vertreten durch die Eltern, im Folgenden „Der Schüler“)

**Name, Vorname:** \_\_\_\_\_

**Geboren am:** \_\_\_\_\_

**Anschrift:** \_\_\_\_\_

**Tel./E-Mail:** \_\_\_\_\_

**Schule:** Gerda-Taro-Schule, Gymnasium der Stadt Leipzig

### § 1 Ziele des Praktikums

Wegen ihrer besonderen Wirksamkeit sind Betriebspraktika ein obligatorischer Bestandteil der schulischen Berufs- und Studienorientierung. Durch praktische Arbeit und das Kennenlernen von Arbeitsbedingungen wird das Verständnis für betriebliche Abläufe entwickelt. Dabei können die Schüler ihre berufsbezogenen Interessen und Neigungen überprüfen sowie ihr bislang erworbenes Wissen anwenden und sie sammeln soziale Erfahrungen. Für jeden Teilnehmer stehen dabei folgende Ziele im Vordergrund:

- Berufsfelder und Berufsbilder kennen lernen
- sich praxisorientiert mit der Arbeitswelt auseinandersetzen
- eigene Fähigkeiten und Stärken in Beziehung zu beruflichen Anforderungen setzen
- eigene Berufsvorstellungen entwickeln
- Zugänge zu Ausbildung und Beruf kennen lernen

### § 2 Dauer des Praktikums

Das Praktikum beginnt am \_\_\_\_\_ und endet am \_\_\_\_\_, ohne dass es einer Kündigung bedarf.

### § 3 Praktikumszeit

Schüler der Klassenstufen 9 arbeiten **max. 7 Stunden** am Tag, höchstens **35 Stunden** die Woche. Schüler ab der Klassenstufe 10, die mindestens 15 Jahre sind, arbeiten höchstens 8 Stunden am Tag, max. 40 Stunden die Woche. Es darf nur an fünf Tagen der Woche gearbeitet werden. Die Beschäftigung erfolgt in der Zeit zwischen **06:00 Uhr und 20:00 Uhr**. Es besteht ein Beschäftigungsverbot an Samstagen, Sonn- und Feiertagen (Ausnahmen nur für Schüler ab Klassenstufe 10 in Hotels,

Gaststätten und Krankenhäusern unter Gewährleistung einer **Fünf-Tage-Woche**). Es werden folgende besondere Festlegungen zur Praktikumszeit getroffen:

#### § 4 Rechte und Pflichten der Vertragspartner

1. Der Schüler verpflichtet sich, die Anweisungen in der Praktikumeinrichtung zu befolgen und führt keine anderen als die vereinbarten, keinesfalls unangemessene oder gesundheitsgefährdende, Tätigkeiten aus. Erforderliche ärztliche Atteste werden von ihm vorab beigebracht. Alle internen und nicht für Dritte bestimmten Informationen der Praktikumeinrichtung behandelt er, auch nach Praktikumsende, vertraulich. Er gibt alle zur Verfügung gestellten Materialien, Gegenstände und Unterlagen zum Praktikumsende an den Betrieb zurück. Bei Erkrankung informiert er unverzüglich die Praktikumeinrichtung und die Schule und legt unaufgefordert die ärztliche Bescheinigung vor.
2. Die Praktikumeinrichtung kommt der Fürsorge- und Aufsichtspflicht nach und sichert die Einhaltung des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Der Schüler wird vor Tätigkeitsaufnahme in die Betriebsordnung und zu den einschlägigen Arbeitsschutz- und Unfallverhütungsvorschriften, den Unfall- und Gesundheitsgefahren am Arbeitsplatz sowie den Einrichtungen und Maßnahmen zur Abwendung dieser Gefahren unterwiesen. Der Betrieb stellt die erforderliche Schutzausrüstung kostenfrei zur Verfügung. Die Praktikumeinrichtung meldet unentschuldigte Fehlzeiten der Schule.

#### § 5 Beauftragte/r, Betreuer/in

Die Praktikumeinrichtung benennt \_\_\_\_\_ als Praktikumsbeauftragte/n zur Betreuung des Schülers.

Die Schule benennt \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ und \_\_\_\_\_ als Praktikumsbetreuer/in. Sie haben das Recht, den Schüler am Einsatzort aufzusuchen.

#### § 6 Auswertung des Praktikums, Bescheinigung und Erfolgskontrolle

Der Schüler hat gemäß den schulischen Vorgaben einen Praktikumsbericht anzufertigen. Die Ableistung des Praktikums wird durch den Praktikumsbetrieb in einer kurzen Einschätzung des Praktikanten bescheinigt. Diese sollte dem Schüler in einem Abschlussgespräch ausgehändigt werden.

#### § 7 Vergütung, Aufwandsentschädigung

Das Praktikum wird nicht vergütet.

#### § 8 Versicherungen

Das Praktikum ist eine **Schulpflichtveranstaltung**. Während der Praktikumszeit findet **kein regulärer Schulunterricht** statt, der Schüler besucht ausschließlich den Praktikumsbetrieb. Der Schüler ist in der Zeit des Praktikums gesetzlich unfallversichert. Der Deckungsschutz für Haftpflicht- und Sachschäden wird vom Schulträger übernommen.

#### § 9 Sonstiges

Das Praktikumsverhältnis kann von jedem Vertragspartner aus wichtigem Grund vorzeitig aufgelöst werden. Die Unterzeichner erklären ihr Einverständnis zur Speicherung der Daten für die Organisation des Praktikums. Der Praktikumsvertrag ist nur gültig, wenn alle Beteiligten unterzeichnet haben. Jeder erhält ein Exemplar. Zusatzvereinbarungen bedürfen der Schriftform und sind von allen Vertragsparteien zu unterschreiben und der Schule unverzüglich mitzuteilen.

Datum: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_ Datum: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Eltern*

\_\_\_\_\_  
*Unterschrift Schüler*

\_\_\_\_\_  
*Stempel, Unterschrift  
Unternehmen*

\_\_\_\_\_  
*Stempel, Unterschrift  
Schule*

Tel. (tagsüber erreichbar): \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_