



Checkliste Praktikum Schülerinnen und Schüler

Vor dem Praktikum (Vorbereitungsphase)

1. Definiere deine persönlichen Ziele!	
Erledigt?	
	Was kann ich gut?
	Wo muss ich mich verbessern?
	Welche Berufe kommen für mich in Frage?
	Welche Betriebe / Institutionen kommen dafür in Frage? <i>Recherchiere und wähle mehrere Betriebe / Institutionen - nicht alle können im Praktikumszeitraum Praktikanten aufnehmen, andere haben schon PraktikantInnen!</i>
	Informiere dich über die Betriebe / Institutionen! <i>ChefIn, Branche, Hauptsitz, Größe, Anzahl der MitarbeiterInnen, Struktur des Betriebs/ der Institution, Ausbildungs- und Studienberufe im Betrieb / der Institution</i>
	Kläre, auf welchem Weg du dich bewerben musst! <i>E-Mail, telefonisch, schriftlich, Bewerbungsportal</i>
2. Bewirb dich (rechtzeitig!!!)	
	Stelle deine Bewerbungsunterlagen zusammen! <i>Beachte die Hinweise aus dem Deutschunterricht und die Anforderungen des Betriebs / der Institution.</i>
	Bewirb dich frühzeitig im Betrieb / der Institution! <i>Es gibt nur eine begrenzte Zahl an Praktikumsplätzen. Viele Schulen führen das Praktikum zur selben Zeit durch. Das heißt, du konkurrierst nicht nur mit den Schülerinnen unserer Schule, sondern auch mit denen anderer Schulen um die Plätze!</i>
	Findet ein Vorstellungsgespräch statt? Bereite dich darauf vor! <i>Was sind deine Erwartungen an das Praktikum? Was sind deine Ziele für das Praktikum? Welche Fragen zum Betrieb / zur Institution hast du?</i>
	Drucke den Praktikumsvertrag aus und gib diesen im Unternehmen ab!
	Unterschreibe den Praktikumsvertrag selbst und lasse ihn auch von deinen Erziehungsberechtigten unterschreiben!
	Gib den Vertrag beim Praktikumsbeauftragten der Schule ab!
3. Gib deine Dokumente ab!	
	Reiche den unterschriebenen Praktikumsvertrag im Betrieb / der Institution ein!
	Gib eventuell ein Gesundheitszeugnis / ein Führungszeugnis im Betrieb / der Institution ab!
	Gib die unterschriebene Belehrung beim Praktikumsbeauftragten ab!
	Hol beim Praktikumsbeauftragten deine beantragte Fahrkarte ab (betrifft nicht alle!)

GERDA-TARO-SCHULE
 GYMNASIUM DER STADT LEIPZIG
 Telemannstraße 9

04107 Leipzig

Tel.: 0341 14909800
 Fax: 0341 149098025

bo@gts.lernsax.de
 https://taroschule.de

Praktikumsleiterin: s.stammwitz@gts.lernsax.de



GERDA TARO
 GYMNASIUM
 LEIPZIG

Schule mit Schwerpunkt Medien- und Informatikbildung M.I.T.

Während des Praktikums (Durchführungsphase)

4. Lies vor Beginn noch einmal die Belehrung und die Verhaltensregeln durch!	
Erledigt?	
5. Melde dich am ersten Praktikumstag pünktlich beim Praktikumsbeauftragten des Betriebs / der Institution!	
	Gib das Formular „Kontaktdaten für die Unternehmen“ ab!
	Hör bei der Betriebs- und Arbeitseinweisung gut zu! <i>Von wann bis wann wird gearbeitet?</i> <i>Wann gibt es Pausenzeiten?</i> <i>Wo gibt es Gefahren?</i> <i>Musst du Arbeits- oder Schutzkleidung tragen?</i>
	Stelle Fragen!
6. Erledige deine Aufgaben mit großer Sorgfalt!	
	Habe Spaß!
	Stelle Fragen!
	Sei aktiv – hole dir Aufgaben und zeige Interesse!
	Habe deinen Praktikumsbericht im Hinterkopf! <i>Was kannst du für den Bericht verwerten?</i> <i>Wie kann der Bericht aussehen?</i>
7. Formalia	
	Gib rechtzeitig die Formulare „Praktikumsbeurteilung“ und „Praktikumsbescheinigung“ beim Praktikumsbeauftragten des Betriebs / der Institution ab!
	Denke an Fotos und Videos – Hole dir aber vorher die Genehmigung dafür ein!
	Führe noch ein abschließendes Gespräch mit dem Praktikumsbeauftragten des Betriebs / der Institution! <i>Hole dir noch ein persönliches Feedback über Stärken und Potentiale!</i> <i>Gib ein Feedback ans Unternehmen!</i> <i>Bedanke dich bitte für die Zeit – es ist keine Selbstverständlichkeit!</i>



Nach dem Praktikum (Nachbereitungsphase)

8. Führe eine Selbsteinschätzung des Praktikums durch!	
Erledigt?	
	<p>Reflektiere deine Praktikumszeit im Betrieb / in der Institution!</p> <p><i>War das Praktikum das, was du dir vorgestellt hast?</i></p> <p><i>Hat es Spaß gemacht?</i></p> <p><i>Was hat dich beeindruckt?</i></p> <p><i>Was hat dir nicht gefallen?</i></p> <p><i>Was ist dir gut gelungen?</i></p> <p><i>Wofür wurdest du gelobt?</i></p> <p><i>Wie würdest du das Praktikum generell bewerten?</i></p> <p><i>Kannst du dir nach wie vor vorstellen, in diesem Beruf zu arbeiten?</i></p>
9. Vervollständige deinen Praktikumsbericht!	
	<p>Stell Fragen bei deinem Praktikumsbetreuer oder deiner Praktikumsbetreuerin, falls dir etwas bezüglich des Praktikumsberichts unklar ist!</p>
	<p>Lass noch einmal jemanden über den Praktikumsbericht drüber schauen!</p> <p><i>Klar, du verstehst, was du in deinem Bericht sagen willst. Aber verstehen es auch Außenstehende, die nicht dein Praktikum durchgeführt haben?</i></p> <p><i>Passen Rechtschreibung und Grammatik?</i></p> <p><i>Kann man noch am Layout feilen?</i></p>
	<p>Stelle deinen Praktikumsbericht fertig!</p>
	<p>Gib den Praktikumsbericht bei deinem Praktikumsbetreuer bzw. deiner Praktikumsbetreuerin ab!</p>
10. Erstelle einen Blogeintrag!	
	<p>Erstelle bitte einen kurzen Blogeintrag, indem du kurz über deine Erfahrungen und deine Tätigkeiten im Praktikumsbetrieb / der Praktikumsinstitution berichtest. Dieser soll im internen Bereich der Schulhomepage für Schülerinnen und Schüler der folgenden Jahrgänge zugänglich sein. Denn eure Erfahrungen können auch wichtig für die Entscheidung der kommenden Jahrgänge sein! Ihr dürft bitte auch kritisch sein und anmerken, was ihr weniger gut fandet.</p> <p><i>Wo hast du dein Praktikum absolviert?</i></p> <p><i>Was hast du im Praktikumsbetrieb / der Institution gemacht?</i></p> <p><i>Was hat dir besonders gefallen?</i></p> <p><i>Was hat dir nicht gefallen? Wo gab es Schwierigkeiten?</i></p> <p><i>Würdest du den Praktikumsbetrieb / die Institution empfehlen?</i></p>